

দপ্তর/সংস্থা-এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মচারিগণ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণ সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	শুদ্ধাচার সোসাল পয়েন্ট	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	৪০	-	৪০	-	৮০		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুকে অকেজো মালমাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	ডিসপ্রে শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১ (২০/৯/২৩)	১ (২৫/১২/২৩)	১ (২০/৩/২৪)	১ (৩০/৫/২৪)	৪		আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় না থাকায় ২টির পরিবর্তে ৪ টি লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে।
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় নেই

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....১৭													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ক্রয় কমিটি	৩১/০৭/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২৩					৩১/০৭/২৩	
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	পদ্ধতি	DPM, RFQ, LTM, OTM	৮৫%	লক্ষ্যমাত্রা	৫%	২০%	৬০%	৮৫%	৮৫%		
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%		৮৫%	লক্ষ্যমাত্রা	৫%	২০%	৬০%	৮৫%	৮৫%		
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		

(Handwritten signature)

২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২+৫	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							প্রকল্পের মেয়াদ ৩১/১২/২০২৪ খ্রিঃ পর্যন্ত বিধায় এ অর্থ বছরে হস্তান্তরের সুযোগ নেই।	
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)														
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	তারিখ	পরিবহণ কর্মকর্তা		লক্ষ্যমাত্রা						৩০/০৬/২৪	প্রমাণকঃ নির্ধারিত তারিখের পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রত্যয়ন	
৩.২ প্রান্তিক পর্যায়ে ভ্রাম্যমাণ বিজ্ঞান প্রদর্শনী আয়োজনে স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ	বিনামূল্যে বিজ্ঞান প্রদর্শনীতে শিক্ষার্থীদের অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণ	৫	তারিখ	প্রদর্শনী শাখা	২ (৩১/১২/২০২৩, ২৭/০৬/২০২৪)	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২০২৩	-	২৭/০৬/২০২৪				
৩.৩ আউটসোর্সিং পদ্ধতিতে নিয়োজিত কর্মচারীদের বেতন যথাসময়ে পরিশোধ	আউটসোর্সিং পদ্ধতিতে নিয়োজিত কর্মচারীদের বেতন প্রদান	৫	তারিখ	হিসাব শাখা	২ (৩১/১২/২০২৩, ২৭/০৬/২০২৪)	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২০২৩	-	২৭/০৬/২৪				
৩.৪ বিজ্ঞান ক্লাব/বিজ্ঞান সেবী সংগঠনের অনুকূলে বরাদ্দকৃত অর্থের ব্যয়ের স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ	বরাদ্দকৃত অর্থের ব্যয়ের স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ	৫	তারিখ	প্রদর্শনী শাখা	২ (৩১/১২/২০২৩, ২৭/০৬/২০২৪)	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২০২৩	-	২৭/০৬/২৪				
৩.৫ সংস্থার রাজস্ব আয় সরকারী কোষাগারে দ্রুত জমা প্রদান নিশ্চিতকরণ	আদায়কৃত অর্থ সরকারী কোষাগারে দ্রুত জমা প্রদান	৭	তারিখ	হিসাব শাখা	২ (৩১/১২/২০২৩, ২৭/০৬/২০২৪)	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২০২৩	-	২৭/০৬/২৪				প্রকল্পের মেয়াদ ৩১/১২/২০২৪ খ্রিঃ পর্যন্ত বিধায় এ অর্থ বছরে প্রকল্পের মালামাল হস্তান্তরের সুযোগ না থাকায় শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম অতিরিক্ত কার্যক্রম হিসেবে যুক্ত করা হয়েছে।
						অর্জন		৩১/১২/২০২৩						

Handwritten signature